



## KARTA OPISU PRZEDMIOTU - SYLABUS

Nazwa przedmiotu

Negocjacje i techniki negocjacyjne

---

### Przedmiot

Kierunek studiów

Inżynieria Zarządzania

Studia w zakresie (specjalność)

Poziom studiów

pierwszego stopnia

Forma studiów

stacjonarne

Rok/semestr

4/7

Profil studiów

ogólnoakademicki

Język oferowanego przedmiotu

polski

Wymagalność

obieralny

---

### Liczba godzin

Wykład

15

Ćwiczenia

15

Laboratoria

Projekty/seminaria

Inne (np. online)

### Liczba punktów ECTS

3

---

### Wykładowcy

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

dr Joanna Małecka

e-mail: joanna.malecka@put.poznan.pl

tel. 61 665 3398

Wydział Inżynierii Zarządzania

ul. J. Rychlewskiego 2, 60-965 Poznań

Odpowiedzialny za przedmiot/wykładowca:

---

### Wymagania wstępne



Student posiada podstawową wiedzę z zakresu komunikacji interpersonalnej i potrafi w sposób asertywny wyrażać swoje opinie i argumentować zajmowane stanowisko.

### **Cel przedmiotu**

Zdobycie wiedzy z zakresu negocjacji i technik negocjacyjnych oraz zasad skutecznego komunikowania się oraz różnicy pomiędzy manipulowaniem, a wywieraniem wpływu w relacjach społecznych i biznesowych. Nabycie umiejętności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procesu negocjacyjnego. Poznanie technik negocjacyjnych.

### **Przedmiotowe efekty uczenia się**

#### Wiedza

Student definiuje i charakteryzuje podstawowe pojęcia związane z negocjacjami, w tym BATNA oraz różne style negocjacyjne [P6S\_WG\_01].

Student klasyfikuje i analizuje różne typy konfliktów oraz ich wpływ na proces negocjacyjny [P6S\_WG\_03].

Student rozpoznaje znaczenie różnic kulturowych w negocjacjach międzynarodowych oraz ich wpływ na strategię negocjacyjną [P6S\_WK\_01].

#### Umiejętności

Student opracowuje i realizuje strategię negocjacyjną, uwzględniając różne techniki i taktyki negocjacyjne [P6S\_UW\_04].

Student stosuje techniki aktywnego słuchania i komunikacji niewerbalnej w procesie negocjacji [P6S\_UW\_05].

Student analizuje i interpretuje skutki różnych postaw negocjacyjnych, w tym dominacji, kompromisu, i kooperacji [P6S\_UW\_06].

#### Kompetencje społeczne

Student stosuje wiedzę z zakresu negocjacji do rozwiązywania sytuacji konfliktowych w środowisku zawodowym, uwzględniając etykę zawodową i różnorodność kulturową [P6S\_KR\_02, P6S\_KO\_01].

Student wykorzystuje techniki perswazji w sposób etyczny, unikając manipulacji w negocjacjach [P6S\_KK\_02].

Student planuje i przeprowadza negocjacje, stosując różne techniki i metody, zarówno w kontekście lokalnym, jak i międzynarodowym [P6S\_KO\_03].

### **Metody weryfikacji efektów uczenia się i kryteria oceny**

Efekty uczenia się przedstawione wyżej weryfikowane są w następujący sposób:

WYKŁADY Ocena formująca: aktywność w dyskusjach podsumowujących poszczególne wykłady i zadany materiał (np. przeczytanie książki, obejrzenie filmów), dająca możliwość oceny zrozumienia problematyki przez Studenta; prace pisemne zadane w trakcie semestru (np. esej); zadania typu case-study. Ocena podsumowująca: test końcowy pisemny na ostatnich zajęciach (do uzyskania oceny pozytywnej z kursu



niezbędne jest otrzymanie 50% punktów; prowadzący ma możliwość przeprowadzenia wszystkich prac sprawdzających w postaci zdalnego testu na platformie eKursy

ĆWICZENIA: Ocena formująca: bieżąca aktywność na zajęciach i udział w dyskusjach; przygotowanie prezentacji na zadany temat i jej przedstwienie na zajęciach; wejściówki; prace pisemne (esej) na podstawie zadanych książek, artykułów lub filmów; zadania typu case-study; kolokwium, wejściówki. Ocena podsumowująca: średnia arytmetyczna z ocen formujących z warunkami zaokrąglenia podanymi i umieszczonymi na platformie eKursy - brak możliwości uzyskania zaliczenia bez napisania kolokwium końcowego na ocenę pozytywną (min. 50% punktów); prowadzący ma możliwość przeprowadzenia kolokwium końcowego w postaci zdalnego testu za pośrednictwem platformy eKursy

### Treści programowe

1. Definicja i cele negocjacji, czynniki wpływające na negocjacje. Podział ról w zespołach negocjacyjnych.
2. Cechy skutecznego negocjatora i typy negocjatorów. Style i postawy negocjacyjne - negocjacje pozycyjne a harwardzki projekt negocjacyjny, wyrokujący versus uczący się
3. Planowanie negocjacji
  - 3.1 I: etap wstępny: przygotowanie i planowanie procesu negocjacji, podział ról, funkcja i znaczenie BATNA (NAPO 1 i NAPO 2)
  - 3.2 II: kwestie i fazy negocjacyjne
  - 3.3 III: rola i znaczenie fazy właściwej: zarządzanie czasem, przewycięzanie zastoju i impasu w negocjacjach, techniki aktywnego słuchania, taktyki i techniki negocjacyjne
4. Komunikacja interpersonalna II (niewerbalne aspekty komunikacji) - mowa ciała i proksemika wystąpień w trakcie procesu negocjacji - rola komunikacji niewerbalnej w procesie negocjacji
5. Techniki i metody negocjacyjne - Spotkania bezpośrednie a negocjacje on-line - Metody wywierania wpływu, budowanie pozytywnego obrazu siebie i zjednywanie sobie ludzi - Erystyka
6. Negocjacje jako jeden ze sposobów rozwiązywania sytuacji konfliktowych. Przyczyny konfliktów, rodzaje konfliktów, konflikt w organizacji i jego skutki. Sposoby postępowania w sytuacjach konfliktowych (dominacja, unikanie, łagodzenie, kompromis, kooperacja)
7. Wywieranie wpływu, perswazja a manipulacja w negocjacjach - obrona przed manipulacją w trakcie negocjacji
8. Negocjacje międzynarodowe - znaczenie różnic kulturowych

### Metody dydaktyczne

- I. PODAJĄCE: 1. Wykład informacyjny 2. Wykład problemowy 3. Wykład konwersacyjny
4. Pogadanka 5. Praca z książką 6. Prelekcja, odczyt



II. PRAKTYCZNE - PROBLEMOWE: 1. Burza mózgów 2. Dyskusja panelowa 3. Wykład problemowy 4. Historie biznesowe 5. Studium przypadku 6. Obserwacja 7. Drama organizacyjna

III. PRAKTYCZNE - AKTYWIZUJĄCE: 1. Case Study 2. Trening menedżerski 3. Historie biznesowe 4. Instytucjonalizacja 5. Drama organizacyjna 6. Sześć kapeluszy de'Bono

IV. PRAKTYCZNE - EKSPONUJĄCE: 1. Pokaz 2. Historia biznesowa 4. Psychodramy 4. Z użyciem komputera, platformy e-learning i aplikacji mobilnych

## Literatura

### Podstawowa

1. Cialdini, R. (2017). Pre-Swazja. Jak w pełni wykorzystać techniki wpływu społecznego. Sopot: GWP - dostępna dla Studentów na Moodle jako eBook
2. Cialdini, R. (2016). Wywieranie wpływu na ludzi. Teoria i praktyka. Sopot: GWP - dostępna dla Studentów na Moodle jako eBook
3. Sambor, w., Skrobisz, W., Babrzyński, D., Łabędzik, R. (2013). Scenariusze negocjacji biznesowych. Trening umiejętności. Warszawa: Poltex.
4. Lewicki, R.J., Barry, B., Saunders, D.M. (2011). Zasady negocjacji. Poznań: Rebis.

### Uzupełniająca

1. Schopenhauer, A. (2020). Erystyka. Czyli sztuka prowadzenia sporów. Wydawnictwo MG
2. Nierenberg, G.I. (1998). Sztuka Negocjacji. Warszawa: Studio EMKA.
3. Kennedy, G. (1999). Negocjować można wszystko. Warszawa: Studio EMKA.
4. Casse, P. (1992). Jak negocjować. Poznań: Zys i S-ka.
5. Nęcki Z. (2012): Negocjacje w biznesie. Kraków: Antykwa.
6. Peeling N. (2010). Negocjacje: Co dobry negocjator wie, robi i mówi. Warszawa: PWE.
7. Kamiński J. (2007): Negocjowanie: Techniki rozwiązywania konfliktów. Warszawa: POLTEXT.
8. Kałucki, K. (2018). Techniki negocjacyjne. Warszawa: Difin.
9. Fisher R., Ury W. (2016): Dochodząc do tak. Negocjowanie bez poddawania się. Warszawa: PWE .



**Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta**

	Godzin	ECTS
Łączny nakład pracy	75	3,0
Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem	30	1,0
Praca własna studenta: studia literaturowe, przygotowanie prezentacji multimedialnej, przygotowanie do ćwiczeń, przygotowanie do testu <sup>1</sup>	45	2,0

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić lub dopisać inne czynności